



ЕДИНАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ СООТВЕТСТВИЯ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ, ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ, БЕЗОПАСНОСТИ В ЭНЕРГЕТИКЕ И СТРОИТЕЛЬСТВЕ
НЕЗАВИСИМЫЙ АТТЕСТАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР

АНО ДПО «Учебно-курсовой комбинат»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
АНО ДПО «Учебно-курсовой комбинат»
«14» января 2019 г.

Приставка Д.В.



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
для подготовки специалистов по организации эксплуатации лиф-
тов

СОДЕРЖАНИЕ:

№	Наименование	Страницы
1	Пояснительная записка	3
2	Цель реализации программы	4
3	Планируемые результаты обучения	4-6
4	Учебный план	7
5	Календарный график	8
6	Рабочие учебные программы тем, дисциплин	9-12
7	Организационно-педагогические условия реализации	13-14
8	Формы аттестации	15
9	Оценочные материалы	16-20

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная общеобразовательная программа для подготовки специалистов по организации эксплуатации лифтов разработана согласно требованиям следующих нормативных документов:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Правила организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июня 2017 года №743 (с изменениями на 22 декабря 2018 года);
- Технический регламент таможенного союза ТР ТС 011/2011 «Безопасность лифтов», утвержденный Решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. № 824;
- Профессиональный стандарт «Специалист по эксплуатации лифтового оборудования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «17» января 2014 г. №18н;
- ГОСТ Р 55964-2014 «Лифты. Общие требования безопасности при эксплуатации», утвержденный и введенным в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 6 марта 2014 г. N 93-ст.

Согласно Правилам организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июня 2017 года №743, в организациях, эксплуатирующих лифты, должно быть назначено лицо, ответственное за организацию эксплуатации объекта.

Согласно ГОСТ Р 55964-2014 «Лифты. Общие требования безопасности при эксплуатации» специалист по организации эксплуатации лифтов должен проходить обучение в учебных центрах по учебным программам, разработанным на основе профессионального стандарта.

Квалификационный уровень по национальной рамке квалификаций: 6.

Нормативный срок освоения программы для подготовки специалистов по организации эксплуатации лифтов – 40 часов при очной, очно-заочной форме подготовки.

Требования к поступающим	Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена.
Требования к опыту практической работы	-
Особые условия допуска к работе	Медицинские показания к работе устанавливаются в соответствии с требованиями законодательства. Требования по охране труда - наличие не ниже II группы по электробезопасности Допускается возлагать обязанности специалиста по организации эксплуатации лифтов на руководящих и инженерно-технических работников Условия допуска специалистов к выполнению обязанностей устанавливаются в соответствии с требованиями законодательства

2. ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ – получение (совершенствование) компетенции, необходимой для профессиональной деятельности в качестве специалиста по организации эксплуатации лифтов в трудовые функции которого входит:

- обеспечение безопасной эксплуатации лифтов;
- организация и контроль деятельности персонала, осуществляющего эксплуатацию лифтов;
- организации подготовки, подтверждения квалификации и периодической проверки знаний подчиненного персонала.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

В результате освоения программы слушатель должен освоить трудовые действия, приобрести знания и умения, необходимые для качественного изменения компетенций:

ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ	<i>Обеспечение безопасной эксплуатации лифтов</i>
Трудовые действия	Осуществление мониторинга текущих условий эксплуатации лифтов, и их соответствия требованиям нормативных актов и руководству по эксплуатации лифта
	Принятие мер по устранению несоответствующих условий эксплуатации лифтов, выявленных в ходе проведенного мониторинга, регламентированным требованиям
	Прекращение работы лифта до устранения выявленных нарушений условий эксплуатации и/или неисправностей, которые могут привести к аварии или несчастному случаю
	Контроль выполнения договорных обязательств подрядными организациями по обеспечению условий эксплуатации лифтов
Необходимые умения	Анализировать и оценивать текущие условия эксплуатации лифтов
	Осуществлять визуальный, социологический, аналитический контроль условий эксплуатации лифтов
	Взаимодействовать с персоналом и руководителями организаций (служб) с целью осуществления мер по устранению несоответствий условий эксплуатации лифтов установленным требованиям
	Вырабатывать варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией
	Организовывать и планировать свою деятельность и подчиненного персонала
	Использовать информационно-коммуникационные технологии
Необходимые знания	Использовать в работе нормативную и техническую документацию
	Национальные, межгосударственные, отраслевые стандарты, технический регламент, стандарты организации, устанавливающие требования к безопасной эксплуатации лифтов
	Основные положения нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, устанавливающих требования к безопасной эксплуатации лифтов
	Необходимые условия для обеспечения безопасной эксплуатации лифтов, содержащиеся в инструкции (руководстве) по эксплуатации изготовителей лифтов
	Признаки отклонения условий эксплуатации лифтов от номинальных
	Требования к ведению документации по организации эксплуатации лифтов
	Инструкции для подчиненного персонала
	Основы организации труда и управления персоналом
	Общие сведения об устройстве лифтов
Порядок и организация хранения, учета и выдачи ключей от помещений с размещенным оборудованием лифтов	
ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ	<i>Организация и контроль деятельности персонала, осуществляющего эксплуатацию лифтов</i>
Трудовые действия	Составление графика работы персонала и ведение учета выхода на работу (при

	необходимости – внесение корректив)
	Контроль соблюдения порядка допуска персонала к работе
	Обеспечение персонала необходимой руководящей документацией, в том числе производственной инструкцией и инструкциями по охране труда
	Контроль соблюдения персоналом перечня и объема работ, предусмотренных при осмотре лифта
	Контроль оформления персоналом результатов осмотра лифта, а также других необходимых записей (остановка лифта, освобождение пассажиров из кабины лифта, вызов аварийной службы и т.п.)
	Отстранение от работы в случае выявления действий персонала, приводящих к поломке лифта или созданию угрозы здоровью и/или жизни пользователя, а также при грубых нарушениях трудовой и/или производственной дисциплины
Необходимые умения	Организовывать работу персонала, ставить цели, формулировать задачи, определять приоритеты
	Вырабатывать варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией
	Анализировать результаты деятельности персонала и оценивать качество выполнения работ персоналом
	Планировать деятельность подчиненного персонала
	Использовать в работе нормативную и техническую документацию
Необходимые знания	Национальные, межгосударственные отраслевые стандарты, технический регламент, стандарты организации, устанавливающие требования к эксплуатации лифтов
	Нормативные правовые акты, нормативно-технические документы, устанавливающие требования в области организации и охраны труда
	Методы и правила безопасного ведения работ на лифтах
	Необходимые условия для обеспечения безопасной эксплуатации лифтов, содержащиеся в инструкции (руководстве) по эксплуатации изготовителей лифтов
	Производственные инструкции и инструкции по охране труда подчиненного персонала
	Порядок ведения документации по эксплуатации лифтов
	Основы организации труда и управления персоналом
	Методы мотивации и стимулирования персонала
ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ	<i>Организация подготовки, подтверждения квалификации и периодической проверки знаний подчиненного персонала</i>
Трудовые действия	Контроль сроков действия квалификационных удостоверений (сертификатов компетентности) подчиненного персонала
	Направление подчиненного персонала на первичную профессиональную подготовку и повышение квалификации
	Направление подчиненного персонала на периодическую проверку знаний
	Ведение документации по профессиональному обучению и периодической проверке знаний подчиненного персонала
	Работа в комиссии по проверке знаний подчиненного персонала
Необходимые умения	Определять организации для подтверждения квалификации, проведения профессионального обучения персонала
	Планировать деятельность подчиненного персонала
	Применять нормативную и техническую документацию, устанавливающую требования, порядок получения и подтверждения квалификации и компетенции для подчиненного персонала
	Вести документацию о проверке знаний персонала
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации, устанавливающее требования и порядок подготовки, подтверждения квалификации и периодической проверки знаний подчиненного персонала

	Национальные, межгосударственные, отраслевые стандарты, технический регламент, стандарты организации, устанавливающие требования к эксплуатации лифтов
	Порядок подготовки и утверждения в организации приказов (распоряжений) о назначении персонала и закрепления за ним определенных видов деятельности
	Правила и порядок работы с документацией
	Основы управления персоналом

4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН
по дополнительной общеобразовательной программе
для подготовки специалистов по организации эксплуатации лифтов

№ пп	Наименование тем	Трудоемкость (кол-во часов)			Формы контроля
		Новая подготовка			
		Всего	В том числе:		
лекции	практ. занятия				
1	Вводное занятие.	2	2		текущий контроль
2	Типы и назначение лифтов. Определение и краткая техническая характеристика.	2	2		текущий контроль
3	Понятие об устройстве лифтов. Основные узлы лифтов, их назначение. Электрооборудование лифтов.	6	6		текущий контроль
4	Предохранительные устройства лифтов, их назначение и действие.	4	4		текущий контроль
5	Системы управления лифтами.	4	4		текущий контроль
6	Сигнализация, освещение, диспетчерское управление лифтами.	2	2		текущий контроль
7	Основные неисправности лифтов.	4	4		текущий контроль
8	Типовая инструкция для лифтеров, лифтеров-обходчиков, диспетчеров и проводников, обслуживающих лифты.	2	2		текущий контроль
9	Сертификация лифтов и пуск в эксплуатацию.	1	1		текущий контроль
10	Техническое обследование лифтов.	2	2		текущий контроль
11	Организация надзора и обслуживания лифтов.	2	2		текущий контроль
12	Подготовка и аттестация обслуживающего персонала. Права и обязанности владельцев лифтов и специализированной организации по техническому надзору за лифтами.	2	2		текущий контроль
13	Инструктаж населения о порядке пользования лифтами.	2	2		текущий контроль
14	Защитные средства, предупредительные плакаты, применяемые при эксплуатации лифтов. Документация по эксплуатации лифтов.	1	1		текущий контроль
15	Первая помощь пострадавшим. Охрана труда.	2	2		текущий контроль
	Экзамен		2		итоговая аттестация
	ИТОГО		40		